

# 河西学院文件

行政发〔2020〕28号

---

## 关于做好本学期开学工作的通知

各单位，各部门：

为坚决贯彻中央和省委省政府关于做好新冠肺炎疫情联防联控工作的决策部署，认真落实教育厅关于做好2020年春季学期开学工作的具体要求，切实保证广大师生的生命安全和身体健康，保障学校安全、有序开学复课。现将相关工作安排如下。

### 一、总体要求

坚持把师生生命健康安全摆在首位，充分认识当前疫情防控工作的重要性，力戒麻痹大意和侥幸心理；严格校园管控，强化责任落实，确保各项防控措施和开学准备工作落实到位，保证开校后校园学习、工作、生活正常有序，师生健康安全得到有效保障。

### 二、开学时间

根据省教育厅批复和张掖市甘州区评估意见，学校定于5月8日正式开学，学生分两批有序返校复学。毕业班省内学生于5月8日（星期五）—10日（星期天）报到，5月11日开始正常教育教学工作。其他年级和省外学生返校时间另行通知。

全体教职员工“五一”节后一律恢复正常工作和作息时间。

### 三、工作准备

学校各疫情防控工作小组要按照开学工作方案认真做好各项准备工作。对开学模拟演练和市区评估当中存在的问题和不足，在开学前整改到位，确保疫情防控和学生返校复学两不误。

（一）学生工作部门要根据学生分布制订细致、可操作的学生返校方案，并及时公布，同时应发布入学须知和温馨提示，告知和提醒学生做好返校前、返校途中和返校后的注意事项、纪律要求；要强化指导二级学院网格化管理，以大数据方式加强学生跟踪管理、健康监测和服务，精准做到学生返校前14天健康状况、旅行活动等信息，做到信息准确，不留死角；要细化学生公寓管理办法，做好公寓消毒、宿舍通风以及卫生保洁工作，制订学生晨午检制度；要做好对开学后留观学生的管理、服务措施的落实；要做好学生开学报到入校验证和体温监测工作的组织实施；要做好学生相关信息统一汇总和上报工作。

（二）后勤部门要按照学校开学时间和教学安排提前组织开展教学行政用房和公共区域的消毒工作，全方位改善校园环境；要严密筹划食堂开业的各项准备，细化开学后后勤保障工作和从

业人员的健康检测方案，按防疫要求做好学生食堂食材供应、餐余处理、清洗消毒等就餐服务工作；进一步规范快件收寄、出租房管理、商铺管理措施。

（三）安稳部门要制定切实可行的学生报到入校方案；组织学工部、二级学院、第二附属医院做好开学学生入校的验证和体温监测工作；要严格执行教育部“五个一律”的要求，继续做好出入校人员信息登记、体温监测等工作，全面落实校园封闭管理的相关要求；要加强与街道社区的沟通联系、协同配合。

（四）教务部门要合理调整、统筹安排年度教学计划和课程设置，科学制订教学进度方案；做好毕业年级学生线上线下教学、毕业论文、实习实训等各项工作，确保毕业生按时完成各项学业考核、如期毕业；督促各学院加强线上教学工作研判，合理调整和制订课程进度计划，做好与学生返校后实体教学的有效衔接；指导各学院充分利用各类教学方法和手段，最大限度降低学生大规模聚集；在疫情未完全解除前，不组织大型考试、学科竞赛和社团活动等。

（五）医疗保障部门要结合当前疫情防控实际，制定有效的工作方案；规范设立预检分诊点，做好发热患者的发现、登记、信息报告和处置工作；通过采取切实可行的防控措施，控制传染源，切断传播途径，保护易感人群，最大限度防范疫情在学校的侵入、扩散、蔓延，保障师生员工的身心健康和生命安全；要统筹部署，做好学生入校时的体温监测、预检分诊、医学留观、消

杀指导、口罩等防控物资的采购保障和保管领用等工作。

（六）外事专班要继续做好防范境外疫情输入工作。由国际交流合作处牵头、相关部门和各学院协同，联防联控、严格落实各项防控政策，重点加强与现在境外留学生、教职工、外籍教师的日常联络与管理工作；加强留学生日常管理，科学开展留学生线上教学，结合疫情防控形势和学校实际，统筹做好开学返校工作，严防境外留学生、外教提前返校，确保留学生安全健康；疫情期间，暂停因公出访团组、师生派出等国际交流活动。

（七）防疫物资由学校统一管理。学校通过多种途径筹措经费，保证防控物资供应。一是争取省市支持，申请专项经费或防控物资；二是学校专项预算，划拨一定经费用于购置防控物资；三是接受社会捐助；四是鼓励师生自备。在已有储备物资基础上，各部门根据工作需要提出申请，经学校审定后购买到位；医用物资由第二附属医院统一购置、管理、使用。

（八）宣传教育要加强学生思想引导、心理疏导和学习生活指导，严格规范信息发布，加强政策措施的宣传解读，及时回应师生关切。要进一步加强全校校园文化活动的审核和管控，加大舆情监控，引导师生不造谣、不信谣、不传谣；通过多种方式掌握学生的思想动态，及时向相关部门反馈学生返校过程中遇到的问题，掌握工作主动。

（九）图书馆、自习室等场所要延长开放时间，分时段控制进馆人数，避免学生聚集。其他各类公共场所要根据实际，适时

调整工作方式方法，避免学生聚集；各学院也要继续做好学生网格化管理和健康打卡工作，做好学生一日两次体温监测工作；继续实行“零报告”“日报告”制度，精准掌握学生动态。

（十）按照教育厅开学工作相关要求，将附属张掖人民医院确定为学校对口医疗卫生机构。附属医院要积极准备，制定工作方案，有效解决学校卫生专业人员不足的问题，协助学校做好学生报到时的疫情检测和开校后的疫情防控工作。

#### 四、工作纪律

全校各级党组织和广大党员干部要把思想和认识统一到以习近平总书记为核心的党中央的决策部署上，充分认识疫情防控的重要性和紧迫性，切实提高政治站位，强化责任担当，以过硬的作风、过细的措施、扎实的工作、严明的纪律践行初心使命，守好责任田、筑牢安全网、护好全校人，切实维护好全校师生的生命安全和身体健康。

各工作小组、二级单位要进一步落实工作责任，结合各自的工作职责，思想上再提高，认识上再明确，措施上再具体，管理上再严格，精心谋划、科学组织，层层负责、层层尽责，联防联控、依法防控，分类防控、精准施策，坚决反对形式主义和官僚主义，落实常态化防疫的要求，做实做细做好学校开学的各项准备工作和开学后的联防联控工作，确保师生安全和教育教学工作有序开展。

对在防控工作当中出现的各种违纪违规问题、失职渎职行为，

将根据有关规定严肃问责。

- 附件：1. 河西学院 2020 年春季学期开学工作方案  
2. 河西学院突发新冠肺炎应急预案



## 附件 1

# 河西学院 2020 年春季学期开学工作方案

为认真贯彻中央和省委省政府关于做好新冠肺炎疫情联防联控工作的一系列指示精神和决策部署，切实落实教育部、省教育厅和市委市政府关于学校防控工作和春季开学的具体要求，结合学校实际，特制定河西学院 2020 年春季学期开学工作方案。

## 一、学生返校工作

### （一）返校前

1. 防控知识学习。通过微信、短信、校园网等媒体及防控工作联系网络，多方式、多途经将新冠肺炎疫情防控知识推送给学生。学生返校之前组织开展网上新冠肺炎知识测试，增强学生自我防控意识和防护技能，树立科学防疫理念。

2. 学生健康监测。动员学生积极做好各项防控措施，全覆盖、无遗漏，精准掌握学生返校前 14 天健康状况和确诊病例、疑似病例、疫情防控重点地区人员接触情况，掌握学生近期旅行史、目前居住地点；落实“日报告”“零报告”制度。

3. 返程信息管理。学生收到学校开学返校通知后，通过钉钉打卡确定自己所处位置，填写个人及家庭成员健康情况、出发时间、交通工具、转乘地点、到达时间等信息。

4. 返程安排。学生返校安排两个批次。第一批，省内毕业班学生于 5 月 8 日—10 日报到，5 月 11 日开始上课；第二批，分学

院在5月22日—25日返校报到，5月26日开始上课。

外省学生返校报到参照当地教育主管部门的复学工作安排确定是否返校，如当地复学，可按照我校复学通知申请返校。学生如因身体健康原因不能返校者可办理请假手续暂缓返校。

## **（二）返程途中**

发布开学通知时明确学生来校途中的注意事项。要求学生乘坐公共交通工具时，全程佩戴口罩；随时保持双手卫生，减少接触交通工具的公共物品或部位；应留意周围旅客状况，尽量与他人保持一米以上距离，避免近距离接触；做好健康监测，自觉发热时要主动测量体温，若出现可疑症状，尽量避免接触其他人员，视病情及时就医；妥善保存旅行票据信息，以配合可能的密切接触者调查；中途不得改变行程。

## **（三）抵达学校（张掖）**

发挥联防联控机制的作用，争取地方政府的支持，加强机场、车站安全管控，设立安全通道；建议学生乘坐出租车，并使用微信支付车费，注意自身安全，保留乘车信息；医学校区乘坐动车的学生步行到学校。

## **（四）进入校门**

学校在三个校区各门口设立监测通道；学生按照报到通知，自觉配合进行身份查验、体温检测和健康登记，进入校门后在划定区域注册报到、登记信息；其他陪同人员不得入校。

## **（五）进入公寓**

学生公寓实行封闭管理。学生出示学生证或校卡证明身份，刷卡进入公寓，由楼管员进行体温检测并登记。

牵头领导：徐德祯

责任部门：学工部

配合部门：安稳部、第二附属医院、各二级学院

## **二、安保工作**

### **（一）校门管理**

所有进校人员需出示有效的校园卡或工作证、学生证、临时出入证，非本校人员不得进入校园。学生返校报到时校本部由正大门检测进入，同时开启校医院东侧辅门应急；医学院新校区由南大门检测进入，老校区由东门检测进入；门口安置测温及疏导设施；安排保安和第二附属医院医务人员 24 小时值守。校本部学生返校报到时，正校门禁止机动车辆出入。

### **（二）车辆管理**

学生返校报到时，校本部公务车辆和教职员工车辆及校内生活物资配送、校园工程车辆由西校门进出校园，医学校区由旧校区南门进出，暂停社会车辆进校。车辆进校时，需查验车内所有人员证件，非本校人员不能随车进入校园。后勤保障和基建工程车辆必须进校的，需向安稳部报备。

### **（三）人员管理**

实行网格化管理。通过钉钉、OA 等平台，精准掌握每个人的健康状况、活动轨迹、所处地点等情况；在编教职工和学生按防

控要求由所在部门和学院严格管理，每日做好自我健康监测和行踪报告，严格落实日报告、零报告制度；对因病缺勤的教职员工和学生及时追访和上报；学生在疫情防控期间不得出校，如必须出校，须严格履行请假手续，规划出行路线和出行方式，并做好个人防护；对持有临时出入证的人员，涉及多部门、不同岗位，严格按照“谁使用，谁负责，谁管理”的原则，由使用单位负责管理，并加强防疫、消毒、测温等防护措施。

#### **（四）校园安全管理**

疫情防控期间，学生返校复课后，校园实行封闭管理，一个校区开一个门，校本部除学校正大门外，其它出口全部封闭；医学校区除新校区东门、旧校区南门外，其余各门全部封闭，禁止车辆、人员通行。暂停校园参观。

牵头领导：顾长兆

责任部门：安稳部

配合部门：各二级学院、各部门

### **三、医疗防控工作**

通过采取切实可行的防控措施，控制传染源，切断传播途径，坚决阻止疫情向学校侵入、扩散、蔓延，保障师生员工生命安全和身心健康。

#### **（一）基础工作**

1. 校本部和医学校区门诊设立醒目标识，做好预检分诊。
2. 把好学生返校第一道关，每个人进入校园必须检测体温后

方可进入。

3. 做好学生体温异常登记报告，协助做好发热患者转运、信息报告工作；开展留观点的消毒、消杀工作，医疗废弃物按规定集中处置；协助疾控机构人员进行流行病学调查工作。

4. 对教职工和学生进行有关新型冠状病毒感染肺炎的防控培训；做好个人防护和防护用品的使用。

## **（二）出现发热等异常症状应急处置**

1. 各学院、各部门每天组织师生员工进行晨检、午检，实行日报告、零报告。

2. 监测体温  $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$  的，立即报告所在学院（部门）和第二附属医院，并做好相关信息登记，二附院协助由专人送往定点医院发热门诊就诊，第一时间做出处置。

3. 教职员工或学生如出现发热、干咳、乏力、鼻塞、流涕、咽痛、腹泻等症状，应当立即上报学院（部门）负责人，并及时按规定去定点医院就医。尽量避免乘坐公共交通工具，前往医院路上和医院内应当全程佩戴口罩。

4. 对共同生活、学习的一般接触者进行风险告知，如出现发热、干咳等呼吸道症状以及腹泻、结膜充血等症状时要及时就医。

5. 专人负责与接受隔离的教职员工或学生的家长进行联系，掌握其健康状况。

## **（三）设立集中隔离留观点**

1. 学校在校本部北区 11 号公寓北楼设置集中隔离留观点，共

120 间宿舍；同时将南楼 76 间客房作为应急备用宿舍。

2. 对各类需要医学观察的人员进行集中隔离留观。

3. 第二附属医院安排专人负责留观信息登记，每天早、午监测体温并详细记录；留观房间配备“五个一”，即一支体温计、一瓶消毒液、一个口罩、一张体温登记表、一张宣传单（注意事项）。

4. 一旦发现体温  $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$  的师生及时报告学院（部门）和第二附属医院，由专人专车或 120 车及时转送至疫情定点医疗机构发热门诊诊治；发热师生应详细告知接诊医生症状、途径地及密切接触史。

5. 隔离留观点的管理。隔离留观点实行多个部门分工合作的方式进行管理，日常管理由学工部负责，制订管理办法；后勤处、第二附属医院配合，组织部安排党员先锋岗，协助管理。

#### **（四）防控物资储备及管理**

1. 防控物资是做好防控工作的保障。学校通过多种途径筹措经费，保证防控物资供应。一是争取省市支持，申请专项经费或防控物资；二是学校专项预算，划拨一定经费用于购置防控物资；三是接受社会捐助。

2. 防控物资由学校统一管理。在已有储备物资基础上，各部门根据工作需要提出申请，经学校审定后购买；医用物资由第二附属医院统一购置、管理、使用。医用物资要首先保证防控工作一线，如医院、门卫、观察区域以及公寓管理人员、炊事管理人

员等。学生返校后由学工部负责发放口罩、体温计等防疫物资，按规范要求使用。

牵头领导：周均发 徐德祯

责任单位：第二附属医院、学工部

配合部门：组织部、国资处、安稳部、后勤处，各二级学院

#### **四、学生食堂工作**

##### **（一）学生食堂开业时间**

后勤处做好一切准备工作，学生正式返校前一天开始供餐。

##### **（二）开学前餐饮人员管理**

加强食堂从业人员健康管理；严格按照分区分级分类防控要求，对重点疫区和高风险区域人员暂缓返校；其它区域人员根据近14天健康状况和行程轨迹确定是否返校、是否留观，确保身体健康者，与本地其他炊事人员入灶上岗。

##### **（三）食品加工售卖管理**

全面加强学生食堂食品加工、售卖等各环节管理，确保学校饮食安全，采取如下管理措施：

1. 对炊事人员、供货商等从业人员进行防控知识培训，要求做到戴口罩、勤洗手、不外出、不聚会、不握手，确保餐饮人员零感染。

2. 炊管人员落实晨检、午检和健康申报制度，每日上班前检测体温，超过37.3℃立即脱离岗位前往定点医院发热门诊就诊。

3. 加强食材渠道监管，食材配送车辆定期消杀，进入校园后

在指定区域对车辆轮胎及车身清洗消毒。送货司机、送货人交货前检测体温，送货司机、送货人、接货员、验货员办理业务均须佩戴口罩、橡胶手套，避免手对各类食材的直接接触，办理业务前后要洗手。

4. 售饭人员工作服每天高温消毒并更换，上岗期间全程佩戴医用口罩，减少语言交流。

5. 食堂后厨实行全封闭管理，非本食堂人员不得进入，后厨地面消杀每天不少于一次。

6. 开餐前对餐厅进行清扫、清洁、消毒、通风。

7. 餐厨垃圾当日清运，每日对餐厨垃圾堆放场所清洁并彻底消毒。

8. 食堂员工宿舍每日消毒一次。

9. 食堂厨具餐具每日进行高温物理消毒。

10. 开学前配齐消毒液、医用口罩、橡胶手套、防护服等食堂所需防控物资。

#### **（四）开学后学生就餐方式管理**

1. 疫情防控期间学生食堂以供应套餐为主。

2. 进入餐厅必须全部佩戴口罩，用餐时再摘下口罩；每个餐桌保持一定间隔，学生在食堂就餐需保持一定距离，朝向一个方向，避免面对面用餐；用餐时尽可能不说话，咳嗽打喷嚏一定用餐巾纸或衣袖遮挡。

3. 提倡学生自备餐具，学工部及各学院开学前通知学生自带

餐具；食堂可以提供一次性餐盒供同学们有偿使用。

4. 餐桌不能满足时，学生自觉带走饭菜在宿舍或合适的场所单独用餐；食堂尽可能延长供餐时间。

5. 加强对学生就餐及餐具清洁的宣传教育。就餐时减少与周围环境的触碰，不随意倾倒食物残渣；做好手部和餐具清洁，洗涤后的餐具放置通风处晾干。

牵头领导：强 梅

责任部门：后勤管理处

配合部门：学工部、第二附属医院，各二级学院

## 五、教学工作

鉴于开学延迟，由教务处根据教育部、教育厅有关精神和疫情防控要求，对教学计划和教学方式做出必要的调整。

（一）原定在开学前第 0 周组织的缓考、补考等工作，延期至返校注册报到后进行，具体调整时间和安排另行通知。

（二）支持教师积极利用学校提供的雨课堂、优慕课、学银在线等网络教学平台，对本学期开设的有关课程探索开展线上教学和线上线下混合教学，探索实现“开学延期、停课不停学”。

（三）各学院对毕业班的相关教学工作及时做出调整，确保学生按期毕业。

（四）开学后，因疫情不能按时返校的学生，其注册、缓补考、退选课等事宜，将进行个案处理，尽可能减轻疫情对学生学业的影响。

(五) 各学院要根据课程教学大纲和线上教学实际情况，深入推进考试方法改革，加大过程化考核比例，可采取以在线考试，结合作业批阅、课程报告等多种形式完成本学期考核。同时要科学评估在线教学效果，为返校后线下课堂教学衔接和过渡打好基础，由教务处组织在5月10号前完成。

(六) 各学院积极创新教学方法和手段，降低疫情对教学工作带来的影响，采取错峰、分组轮换和线上线下结合等方式上课，具体由教务处组织实施。

(七) 各学院要认真组织教师开展线上教学的总结分析和研究。及时总结经验，在确保学生返校后课程教学环节无缝衔接的同时，切实推进我校课程建设和信息化教学改革。

(八) 开学后，各学院安排教师，加强对因疫情不能按时返校学生的学业指导。

(九) 疫情未完全解除前，不组织大型考试、各类学科竞赛和社团活动等。

牵头领导：张 勇

责任部门：教务处

配合部门：各二级学院

## 六、学生返校后日常管理工作

### (一) 建立基础信息台账

实行网格化管理，宿舍是最小单元格。各学院全面掌握全体学生信息以及学生健康状况，建立基础信息台账，做到不漏一人。

要详细掌握学生返校时间、路线、交通工具及车次、航班等信息。

## **(二) 公寓管理**

1. 辅导员协助楼管员对学生进行健康检测，并进行值班。

2. 每天晚上学院使用钉钉考勤，定点不定时考勤打卡；学生出入公寓使用校园卡，无证件者不得进入公寓。

3. 创造良好的宿舍环境，彻底清理卫生死角，每天打扫卫生，每周集中检查，并做好个人卫生；保持室内空气流通，每日至少早、中、晚打开门窗通风三次，每次至少 30 分钟；做好宿舍、洗手间等公共场所的保洁和消毒。

4. 严格执行学生缺课缺勤登记、追踪制度。二级学院在当天汇总学生缺课缺勤信息，特别是生病学生信息，掌握学生动态，并按规定上报。

## **(三) 建立疫情监控机制**

1. 落实“五个报告制度”，即防控健康教育制度、晨检午检体温报告制度、缺课登记追踪制度、宿舍卫生检查制度、宿舍通风消毒制度。

2. 体温检测。对所有进入公寓人员进行体温检测和登记，体温异常者禁止进入，并要求其立即就医。在校学生每天早、午两次测量体温，体温异常者视病情及时就医。测体温由学生宿舍舍长负责汇总报告。

3. 信息打卡。采用钉钉“每日健康打卡”模块，定时打卡（完成个人、宿舍、班级、学院）完成信息采集；学院采用钉钉“智

能填表”模块，完成学院信息报送。

4. 信息报送。实行“日报告”和“零报告”。各学院以学生宿舍为单位监控疫情，由宿舍长将同宿舍学生健康情况汇总报班长—班长汇总报班主任—班主任报辅导员或学工办主任—辅导员或学工办主任将全院学生信息汇总报学院院长和书记审核签字后由专人于每日 12 点前报学校学生工作部。

#### **（四）心理咨询**

学生心理咨询服务中心开展抗疫心理援助，开通心理支持热线和网络心理辅导，向广大师生开展心理服务和医学科普，帮助全校师生判断自己心理状态，提供心理防护的有效方法，利用网络平台提供服务。

#### **（五）特殊学生群体援助**

排摸困难学生，特别是因疫情影响造成家庭困难的学生，一事一议，提供帮扶；开展辅导员班主任联系少数民族学生制度，关注全校少数民族学生健康，为少数民族学生提供必要支持和帮助。

牵头领导：徐德祯

主任部门：学工部

配合部门：安稳部、第二附属医院，各二级学院

### **七、涉外疫情防控**

（一）外事专班要严格落实上级要求，认真做好防范境外疫情输入工作。由国际交流合作处牵头，协同相关部门和各学院，联防联控、严格落实各项防控政策，重点加强与现在境外留学生、

外籍教师、教职工的日常联络与管理工作；加强留学生日常管理，开展留学生线上教学，结合疫情防控形势和学校实际，统筹做好开学返校工作，严防境外留学生、外教提前返校，确保留学生安全健康。

（二）疫情期间，暂停因公出访团组、师生派出等国际交流活动。

牵头领导：张 勇

责任部门：国际处

协助部门：安稳部、学工部、人事处

## 八、宣传工作

### （一）做好学生开学前的宣传教育

1. 第一时间发布学校开学通知及《开学须知》，让同学们了解开学报道流程和学校防控工作要求，并通过后台留言及时掌握学生思想动态，将学生反应强烈和集中的问题反馈至各组；

2. 编印《科学防控疫情知识》，组织志愿者在学生入校时人手发放一份；并设计制作宣传海报在宿舍楼、广告栏张贴；微信平台连续发布学生出行防控知识；微信、抖音跟进报道学生入校情况。

### （二）加强日常宣传教育工作

1. 通过各类媒体、面向全体学生和教职员工开展防控政策、防控制度、个人防护与消毒消杀等健康知识宣传教育。

2. 本着“非必须、不聚集”和“谁主办、谁管理、谁负责”

的原则，制定《河西学院新冠肺炎疫情防控期间校园文化活动管理办法》，加强对全校校园文化活动的管理，引导学生开展健康有益的线上校园文化活动和户外非聚集性体育锻炼。

3. 联合学工、团委等部门在全校师生中开展“我的健康我负责”主题教育活动，在全校师生中营造“人人参与疫情防控”的群防群治、联防联控氛围。

4. 利用“舆情通”平台，设置关键词，对全网实施24小时监控，发现敏感话题及时与相关部门和学院反馈、解决；每周形成《疫情防控舆情周报》。

5. 整合目前运行正常的“河西学院在线、河西学子、河西学院学生工作部、河西学院就业指导中心、河院图图”微信公众号和官网、微博、抖音力量，各有侧重，加大防控工作的宣传、科普知识的普及和典型的宣传。

牵头领导：王 兵

主任部门：宣传部

配合部门：学工部、团委，各二级学院

## 附件 2

# 河西学院突发新冠肺炎应急预案

为有效预防、及时控制和妥善处理学校突发新冠肺炎事件，确保学校师生员工的健康与生命安全，保证正常的教育教学和生活秩序，维护学校和社会稳定，依据《中华人民共和国突发事件应对法》《中华人民共和国传染病防治法》《突发公共卫生事件应急条例》《教育系统公共卫生类突发事件应急预案》《新冠肺炎防控方案（最新版）》《高等学校新冠肺炎防控指南》《大专院校新冠肺炎疫情防控技术方案》和《张掖市新型冠状病毒感染的肺炎疫情卫生监督应急防控应急预案》以及国家、省、市等有关法律规定，结合我校实际，特制定本预案。

## 一、工作目标

（一）贯彻省、市关于新冠肺炎疫情防控工作会议精神，严格落实省、市关于新冠肺炎疫情防控工作方案。

（二）积极应对突发新冠肺炎疫情，防御和控制疫情在学校的发生发展，建立健全防范、指挥、处置工作机制，分工协作、责任明确。

（三）根据学校实际，采取有效措施，防止疫情在学校的发生、传播和蔓延，维护学校正常的教学、生活秩序，保证学校师生及家属的生命安全。

## 二、适用范围

本预案适用于本部校区和医学新、旧校区全体师生和学校居住区域范围内其他人员可能发生新冠肺炎疫情的预防控制和处置工作。

### 三、处置原则

（一）统一指挥。学校成立突发新冠肺炎疫情应急工作领导小组，统一调配学校所有可以调动的防控资源和力量，安排部署各项工作，一旦发生或发现疫情，立即启动预案，统一指挥，全员参与。

（二）立足预防。做好疫情发生的应对准备，但首先是立足预防，要认真落实各类预防措施的宣教工作，提高师生保健意识和防疫能力，保证校园不发生疫情。

（三）科学应对。做好预警研判和推演，普及各类预防专业知识，做到科学应对、快速反应，果断处置、有序有效，将疫情造成的危害降到最低。

（四）联防联控。强化学校主体责任，建立内部分级管理机制；加强与当地政府和对口部门的协同，及时沟通汇报，联防联控，全面做好学校疫情的应急处置工作。

### 四、组织领导

成立河西学院新冠肺炎疫情应急处置工作领导小组（以下简称应急领导小组），成员如下：

组    长：赵  凯  张汉焱

常务副组长：周均发

副组长：王 兵 张 勇 徐德祯 强 梅 顾长兆  
马 聪

成 员：各部门、二级学院负责人

领导小组负责组织、部署、协调全校新冠肺炎疫情防控突发应急工作；督导各单位防控应急工作；组织执行学校应急处置预案。

领导小组下设联络组（应急办公室）、防控组、医疗组、留观组、宣传组、督查组。

### （一）联络组（应急办公室）

组 长：周均发

成 员：王 德 杜明奎 刘竞翔 王冬梅

在学校联防联控领导小组的领导下，协调、督促、检查和落实各工作小组应急工作部署、完成情况；负责发布领导小组的指令；负责与上级部门和当地政府的联系、沟通、协调；督查各应急小组值班坚守情况，落实报告制度；做好联防联控日常应急协调工作。

### （二）防控组

组 长：周均发 徐德祯 顾长兆

成 员：邓 瑞 刘竞翔 杜明奎 任兴林 王冬梅

各二级学院党委（党总支）书记、院长，学工干部负责具体组织实施各项防控措施，配合各级防疫部门开展流调和应急处置工作，实施校园封闭管理和各种隔离、消毒等措施。

### **（三）医疗组**

组 长：周均发

成 员：邓 瑞 王冬梅

负责落实疫情防控有关规定，对师生出现异常身体健康情况进行初步判断、评估，组织转运、就诊，发现疫情主动报告、主动隔离、主动就诊，做到早发现、早报告、早诊断、早隔离、早治疗。

### **（四）留观组**

组 长：周均发 徐德祯

成 员：杜明奎 任兴林 刘竞翔 王冬梅

严格遵守隔离制度，针对重点人群、密切接触者隔离期做好管控工作，对隔离点进行环境消杀，提供被隔离者的物资保障、日常生活供给以及隔离期的安全维稳。

### **（五）宣传组**

组 长：王 兵

副组长：褚建霞 张成杰 邬晓宁

负责疫情防控期间中央和省市有关疫情防控的政策、信息传达；做好校内的信息公布和通告工作；配合医疗卫生防疫部门强化防治知识宣传教育，稳定学生和教职员工的的情绪；做好舆情监测应对工作；做好疫情防控工作新闻报道。

### **（六）督查组**

组 长：马 聪

成 员：高 荣 靳晓英

负责新冠肺炎疫情应急工作中各小组工作监督、检查、跟进工作，对在应急工作中的失职渎职行为给予严肃追责处理。

## 五、事件分级标准

根据《国家突发公共卫生事件应急预案》，结合当前疫情实际，突发新冠肺炎事件按严重程度，从高至低划分为特别重大（1级）重大（2级）较大（3级），其中3级为出现发热、咳嗽、无力等新冠肺炎症状患者；2级为出现疑似病例；1级为出现确诊病例。

## 六、信息报送

学校建立畅通的信息传输渠道和严格的信息上报机制，完善快速应急信息系统。各部门、各学院实行“日报告”、“零报告”制度，学校发生或可能发生新冠肺炎疫情时，各部门、学院立即向学校应急办公室报告，经应急领导小组组长同意，在2小时内向地方政府和疾控部门以及上级主管部门报告，接受疾控部门指导。

### （一）信息报送原则

一是迅速。事发学院、部门在第一时间上报相关情况信息，不得延误。二是准确。信息内容要客观详实，不得主观臆断，不得漏报、瞒报、谎报。

### （二）信息报告时限及程序

责任报告人为学院、部门负责人和指定的信息报送人员。

1. 初次报告。发生突发新冠肺炎事件后，涉及单位应在第一

时间（1小时内），向学校应急办公室进行初次报告。

**2. 进程报告。**1级和2级突发新冠肺炎事件处置过程中，学校每天应将事件发展变化情况报告地方政府和疾控部门以及上级主管部门。

**3. 结案报告。**事件结束后，学校应将事件处理结果进行上报。

### **（三）信息报告内容**

**1. 初次报告内容：**事件发生时间、发生地点、患病人员症状、患病人数、事件经过、可能的原因等。

**2. 进程报告内容：**患病人员治疗与病情变化情况、事件控制情况、造成事件的原因、已经或准备采取的整改措施。

**3. 结案报告内容：**事件处理结果（包括事件性质与发生原因人整改情况、责任追究情况等）。

## **七、预防措施**

1. 全体师生严格执行“日报告”“零报告”制度，坚持校内所有人员每日体温“晨、午两检制度”，及时、如实填报体温、身体健康状况、活动轨迹等信息。学生或教职工一旦出现发烧、咳嗽、腹泻等症状，应及时就医，不得带病上学、上班。

2. 严格落实因病缺勤登记追踪机制，班主任根据学生因病缺勤登记信息，追踪学生体温、病情变化情况，发现可疑病例及时报告。

3. 严格落实消杀记录制度。加强校园各类场所（如教室、宿舍、餐厅、办公区、图书馆等）的消毒与通风，保持空气流通，

保持室内外环境卫生整洁，要认真填写消杀记录表。

4. 疫情防控期间，各部门不组织师生参加各类大型集体活动，不安排师生外出活动。

5. 加强师生健康知识教育，打喷嚏时要主动掩住口鼻，及时洗手，落实手部卫生，配备洗手液或肥皂，推行七步洗手法，佩戴口罩，加强体育锻炼等提高防病能力。

6. 开展心理疏导、心理咨询工作。

## 八、应急处置

### （一）学生返校期间身体异常者处置措施

学校在本部校区正门入口处和医学校区新校区南门、旧校区东门分别设置体温感应设备，安排体温监测人员，采取一级防护措施承担预检分诊工作。对现场体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 者，由体温监测人员转运至临时隔离区，由隔离区医护人员负责体温复测，初步了解病情，简单流行病学调查，如询问发病前14天内有无武汉及周边等疫区旅居史或与新型冠状病毒感染的肺炎患者接触史，以及是否有与疫区回张人员接触史等情况，做好登记。普通发热学生就近转运至定点医院发热门诊就诊；经医务人员初步判断为疑似症状学生上报联防联控工作小组办公室，联系甘州区疾控中心，同时拨打120转运至新冠肺炎定点收治医疗机构就诊。（详见流程附件1）

经定点医院明确诊断排除新冠肺炎、体温恢复正常的普通患者由所在学院辅导员联系返回学校集中隔离点，在集中隔离点单

人单间隔离留观，直至症状消失，恢复健康，由当天值班医生诊断后解除隔离，出具解除留观通知书。（详见流程附件 2）

体温监测、隔离区医务工作由第二附属医院职工承担，由医疗组统筹安排，具体详见当日值班表。

## **（二）学生在校期间身体异常者处置措施**

学生返校后，在公寓、教室等不同场合出现体温  $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$  者，上报班主任辅导员，通知二附院医护人员到场进行体温复测，初步了解病情，简单流行病学调查，如询问发病前 14 天内有无武汉及周边等疫区旅居史或与新冠肺炎患者接触史，以及是否有与疫区回张人员接触史等情况，做好登记。本部发热学生就近送甘州区人民医院发热门诊就诊，医学校区就近送河西学院附属张掖人民医院发热门诊就诊。由医务人员确定与发热患者密切接触者，出具留观通知书，由辅导员组织到学校集中留观点观察；发热患者经定点医院诊断排除新冠肺炎后，自动解除留观。患生由辅导员联系返回学校集中隔离点，返校后单人单间隔离留观，直至症状消失，恢复健康，由隔离点当天值班医生诊断后解除隔离。如定点医院确诊患者为新冠肺炎，密接者必须医学观察 14 天，无异常者方可解除留观。具体流程详见附件 2。

体温监测、隔离区医务工作由第二附属医院职工承担，由医疗保障组统筹安排，具体详见当日值班表。

## **（三）发现新冠病毒肺炎确诊病例应对处置措施**

经定点医院确诊，发现新冠肺炎病例（含疑似），在第一时间

报告学校新冠肺炎应急处置领导小组办公室，向上级部门报告。

1. 发现 1 例及以上临床诊断病例，立即报当地政府、省教育厅，全校（或整个校区）停课。

2. 停课措施启动后应合理调整教学计划、课程安排和教学形式，做到教师辅导不停、学生自学不停、师生不离校园。

3. 对新型冠状病毒病人到过的场所及用过的物品，迅速、严密、彻底地做好全面消毒工作。

4. 配合上级有关部门做好流行病调查及善后处理工作。

5. 积极做好学生心理健康工作。

#### **（四）河西学院集中隔离医学观察点工作方案**

集中隔离医学观察点位于校本部北区 11 号公寓北楼。为进一步做好疫情防控工作，规范集中隔离医学观察点管理，强化人员管控，现根据上级要求制定方案如下：

1. 明确集中医学观察对象。根据上级有关文件精神，凡是新发现确诊病例密切接触者、省上要求核查管控并确认的重点人员、从湖北、黑龙江省等重点地区来张人员、聚集性疫情中有流行病学关联人员，必须严格执行集中硬隔离。

2. 安全运送观察对象。观察对象由专人送至集中隔离医学观察点。转送对象须佩戴外科口罩。转运人须佩戴外科口罩、防护镜，穿着防护服。

3. 履行告知义务。以告知书形式告知观察对象实施医学观察的缘由、期限、法律依据，以及联系人和联系方式。在住所张贴

温馨提示，告知注意事项。

4. 严格人员管控。在观察对象房门贴封条，与管理人员实行“微信地址共享”，未经管理人员同意，观察对象在房间内不得外出。分别在公寓入口设置卡哨，无关人员一律不得进入，对进入人员一律测量体温。集中隔离医学观察点实行 24 小时值班制，每班至少 2 人，并视情吸收党员志愿者参与。

5. 实施症状观测。医学观察期间，首次由工作人员测体温并询问健康状况，此后由医学观察对象每天早、晚各进行一次体温测量，并将健康状况报告管理人员。医学观察对象出现其他症状或病情加重的，应立即向医护人员报告。

6. 强化后勤保障。食堂负责集中隔离医学观察点的饮食供应，由专人送至医学观察对象房间门口，实行不接触送餐。加强医学观察对象防疫用品和生活必需品的供给，并记录在案。医学观察对象产生的生活垃圾至少采用 2 只垃圾袋袋装后扎紧，由专人专车定点运送。

7. 及时解除观察。医学观察期满，医学观察对象如未出现发热、咳嗽、气促等症状，本人作出承诺，管理人员签名，经医护人员评估后向观察对象出具《解除医学观察告知书》，并解除医学观察。

8. 规范消毒处理。由第二附属医院指导对集中隔离医学观察点环境和相应设施进行必要的清洁，做好日常消毒。对医学观察期间出现发病并被诊断为疑似或确诊的，该医学观察对象所在单

间和接触的环境和物体，进行规范的消毒处理。

## **九、善后与恢复**

突发事件应急处置完成后，工作重点应马上转向善后与恢复行动，争取在最短时间内恢复学校正常秩序。

一是尽快恢复学校正常教学秩序。对因传染病流行而致暂时集体停课，必须对教室、图书馆、食堂、厕所等场所进行彻底清扫消毒后方能复课；因传染病暂时停工停学的教职工和学生，必须在恢复健康并经有关卫生部门确定没有传染性并出具有效的病愈证明后方可返校。

二是认真做好或积极协调有关部门做好受到突发新冠肺炎事件损害的相关人员的善后工作。

三是对突发新冠肺炎事件反映出的相关问题、存在的卫生隐患问题及有关部门提出的整改意见进行整改。

四是根据调查结果，对导致事件发生的有关责任人或责任单位依法追究。对于玩忽职守，疏于管理，造成学校卫生安全事故者，学校将视情节轻重给有关责任人以相应处分，触犯刑律的要依法追究刑事责任。

### **相关人员信息**

应急办公室：

周均发：13909363191

王 德：13993601888

辛 星：13909360656

学工部：

杜明奎：13830691868

安稳部：

刘竞翔：13830600688

第二附属医院：

王冬梅：13830683308

应急车辆：

朱捍东：13993682848

河西学院附属张掖人民医院发热门诊：

徐 斌：13139365870 0936-8553079、8553172

甘州区人民医院发热门诊：

赵志霞：18093636661

张掖市卫健委值班电话：0936-8230973

甘州区卫健委值班电话：0936-8212014

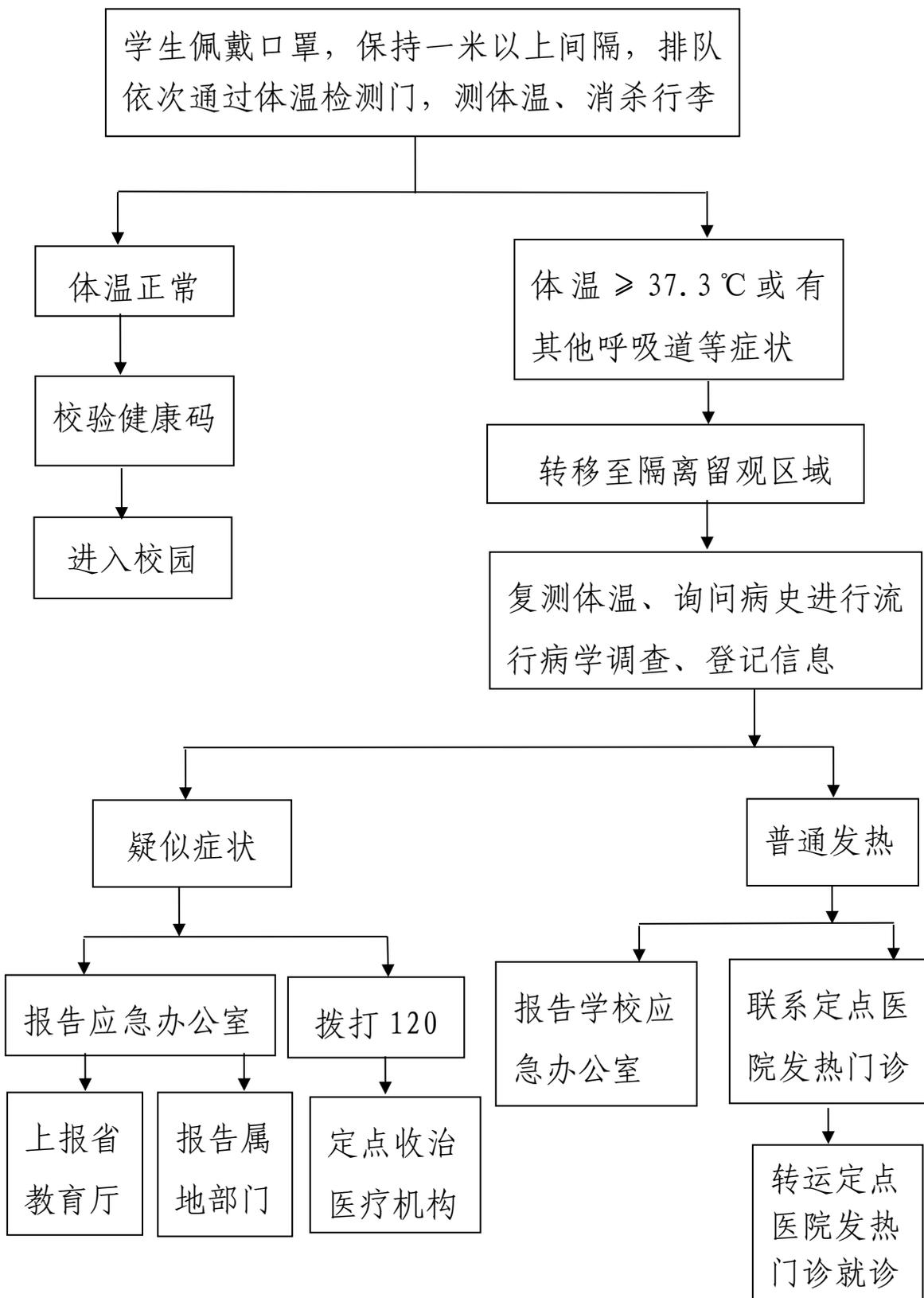
甘州区疾控中心值班电话：0936-8213155

附件：1. 学生返校期间异常情况处置流程

2. 学生在校期间异常情况处置流程

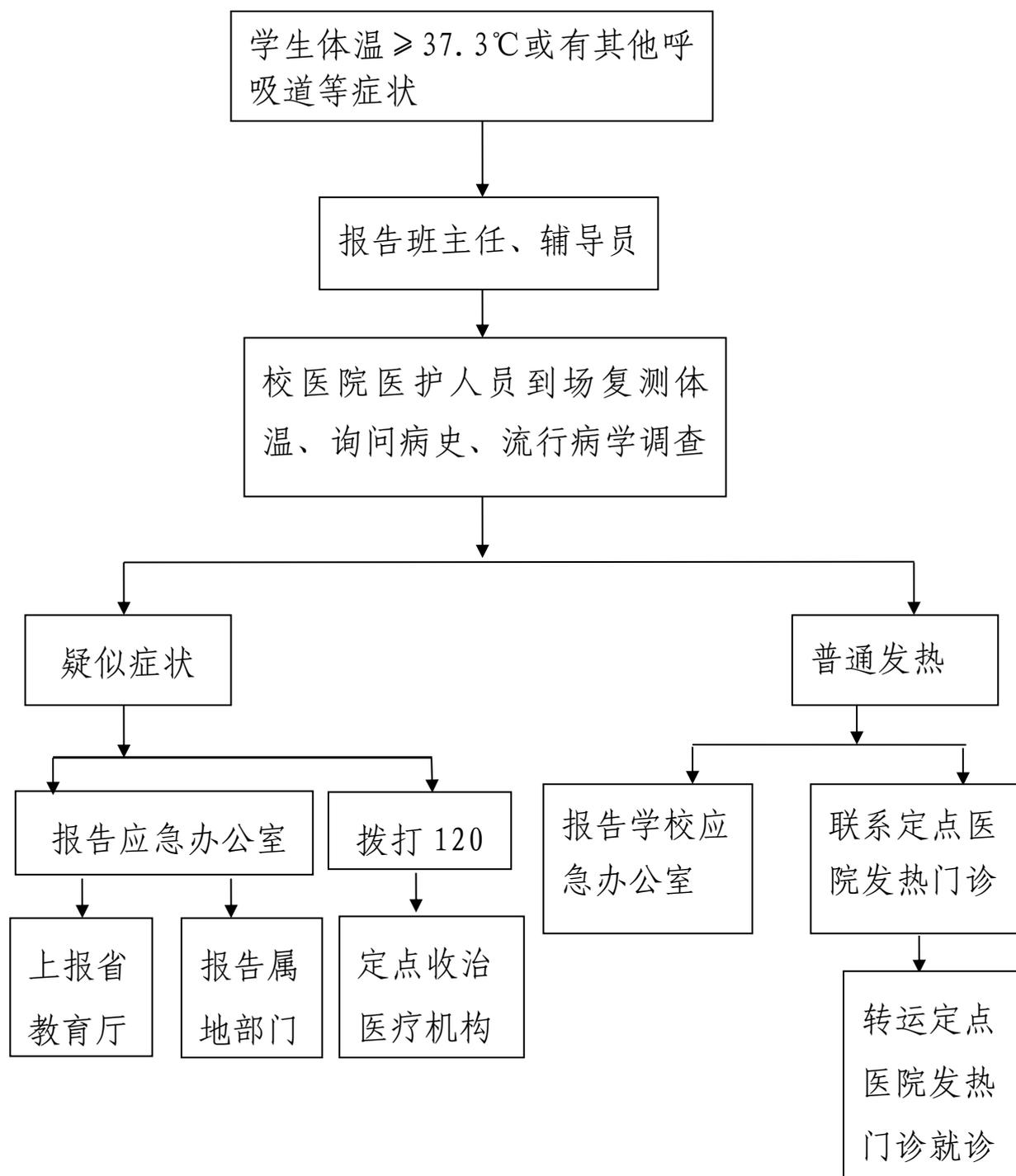
附件 1

### 学生返校期间异常情况处置流程



附件 2

## 学生在校期间异常情况处置流程



---

河西学院办公室

2020年4月30日印发

---